

Pereira, abril de 2026

Señores
SECRETARÍA DE GOBIERNO
Pereira

REFERENCIA: Presentación propuesta contrato de prestación de servicio profesionales.

Yo la suscrita **CLAUDIA LILIANA CALDERON OROZCO**, actuando en mi propio nombre y representación, en adelante la “proponente” manifiesto:

1. Que de acuerdo con las condiciones que se estipulan en los documentos de la Secretaría de Gobierno, hago la siguiente Propuesta, seria e irrevocable, para la “**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL Y SEGUIMIENTO Y CONTROL A LAS METAS DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE PEREIRA**”, en el cual ejecutare las siguientes actividades:
 1. Brindar acompañamiento psicosocial en la formulación e implementación de la política pública de vendedor informal en el Municipio de Pereira.
 2. Brindar acompañamiento psicosocial a la secretaría de Gobierno en situaciones puntuales de manejo del Despacho del Secretario de Gobierno.
 3. Realizar actividades de acompañamiento en la implementación del observatorio de seguridad y convivencia ciudadana del municipio de Pereira.
 4. Acompañar las respuestas a requerimientos de procesos de auditoría realizados por la Contraloría Municipal de Pereira y la Oficina Asesora de Control Interno.
 5. Apoyar actividades de consolidación de información de acuerdo a los lineamientos de la Oficina Asesora de Control Interno y la Secretaria de Planeación.
 6. Apoyar la formulación y revisión de los planes de mejoramiento suscritos con los entes de control de la secretaría de Gobierno.
 7. Revisar y generar informe diagnóstico, del estado de implementación de la política pública de la política de legalidad de toda la Secretaría de Gobierno.
 8. Gestionar las comunicaciones recibidas y enviadas por el aplicativo SAIA para el trámite respectivo en la Secretaría de Gobierno en lo relacionado con procesos psicosociales, proyectos de inversión, planes de acción, plan de desarrollo, procesos de auditoría y rendiciones a los diferentes entes de control.

Nota: en caso de que me sea aceptada por EL MUNICIPIO, me comprometo a firmar el Contrato correspondiente.

2. Que conozco los documentos del Proceso, acepto los requisitos en ellos contenidos. Dentro de los documentos presentados a la Entidad

3. Que conozco las leyes de la República de Colombia que rigen el Proceso de Contratación.
4. Que tengo el conocimiento acerca de las características y condiciones de ejecución del contrato.
5. Que conozco y asumo los riesgos previsibles asignados al presente proceso de contratación
6. Que la información contenida en todos los documentos de la oferta es veraz asumo total responsabilidad frente a la Entidad cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.
7. Que no me hallo incurso en causal alguna de conflicto de interés, inhabilidad o incompatibilidad de las señaladas en la Constitución y en la Ley.
8. Que no me encuentro en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar, ni nos encontramos incursos en ninguno de los conflictos de intereses para participar establecidos en el presente pliego de condiciones.
9. En caso de llegar a conocer que me encuentro incurso en alguna inhabilidad o conflicto de interés sobreviniente, contemplados en la normativa vigente, nos comprometemos a informar de manera inmediata tal circunstancia a la Entidad, para que tome las medidas legales pertinentes. Este compromiso lo adquiere en total independencia de la etapa procesal que se encuentre el Proceso de Contratación (precontractual, contractual y/o post contractual).
10. Que no me han declarado responsable judicialmente por actos de corrupción, la comisión de delitos de peculado, concusión, cohecho, prevaricato en todas sus modalidades, y soborno transnacional, lavado de activos, enriquecimiento ilícito, entre otros, de conformidad con la ley penal colombiana y los tratados internacionales sobre la materia, así como sus equivalentes en otras jurisdicciones.
11. Recibiré notificaciones del contrato en:

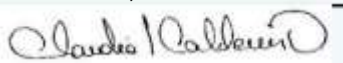
Persona de contacto	CLAUDIA LILIANA CALDERON OROZCO		
Dirección y ciudad	CARRERA 29N 40A 134 MOLIVENTO DE LAS VILLAS 2 MANZANA 6 CASA 21		
Teléfono		Celular	315401965
Correo electrónico	clcopsicologa@gmail.com		

VALOR DE LA PROPUESTA: El valor de la propuesta es de \$9.450.000

FORMA DE PAGO: UN ACTA PARCIAL POR 24 DÍAS POR UN VALOR DE CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.200.000) Y UN ACTA FINAL PARCIAL POR UN VALOR DE CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$5.250.000) PARA UN TOTAL DE NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$9.450.000), previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del municipio de Pereira, certificado por el supervisor.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución de la presente propuesta es de UN (1) MES Y VEINTICUATRO (24) DÍAS, contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio, sin exceder la vigencia fiscal al 31 de diciembre de 2026.

Atentamente,



**CLAUDIA LILIANA CALDERON
OROZCO**

C.C. No. 31.414.091